

(公財) 埼玉県公園緑地協会 令和6年度 業務補助職員募集案内

職 種	植物園管理業務補助
契約期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日 更新する場合があります
職務内容	智光山公園植物園に関する業務 (植物相談・講座イベント企画運営・植栽等管理、その他公園管理等)
応募資格	植物に関する知識のある方または学ぶ意欲のある方 パソコン(ワード、エクセルなど)の簡単な操作ができる方 普通自動車運転免許(AT限定可)
勤務地	狭山市立智光山公園 緑化植物園 緑の相談所(狭山市)
採用の時期	令和6年4月1日
勤務条件	(1)給 与 時間給 1,050円 通勤手当 埼玉県公園緑地協会の規定により算出 (2)勤務時間 8時30分～17時00分(7.5時間) ※勤務時間は、本人相談のうえ、月ごとにシフトを組みます。 ※休憩時間 60分 ※週3～4日以内とする。(要相談) ※業務の都合により勤務時間を変更する場合は事前に通知する ※土、日、祝日の勤務あり (3)休 暇 有給休暇 6ヶ月継続勤務した場合 有 但し、日数は週の所定勤務日数による (4)社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 (5)その他 昇格・賞与及び退職金の支給 無
選考方法	面接による選考 面接日 随時
提出書類	(1)履歴書 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p><個人情報の取扱について> ※応募時に提出いただいた書類は、採用選考以外の目的には使用しません。 ※提出いただいた応募書類は返却しませんが、当協会が責任を持って廃棄いたします。 なお、希望があれば返却いたします。 ※個人情報の提供は任意ですが、必要な情報を記載又は提出されない場合は、応募を受け付けられないことがあります。また、収集した個人情報について、本人又は代理人から訂正等の要求があった場合は、速やかに応じます。</p><p style="text-align: right;">個人情報保護管理者：(公財) 埼玉県公園緑地協会 常務理事</p></div>
申込方法	事前に電話で面接の予約をして下さい。
問い合わせ先	公益財団法人埼玉県公園緑地協会 智光山公園管理事務所 管理課 内田・溝口 電話/04-2953-5301 FAX/04-2954-7716 E-mail: chikozan@parks.or.jp