

(公財) 埼玉県公園緑地協会 令和7年度 定期契約職員募集案内

職種・人数	公園施設管理運営業務（ラグビー場） 1名
契約期間	令和7年5月1日以降～令和8年3月31日 ※契約を更新する場合があります（契約満了時の業務量、勤務成績・態度、協会の経営状況、指定管理の継続状況により判断する） ・更新上限 有（通算契約期間の上限 5年／更新回数の上限 4回）
職務内容	（雇入れ直後） ・ラグビー場等の管理運営業務（主催団体との交渉、連絡調整等を含む） ・園地管理業務 ・その他公園管理に関する業務 （変更の範囲）なし
応募資格	・スポーツ全般に関する興味、関心等を有すること ・普通自動車免許（AT限定可）
採用の時期	令和7年5月1日 以降
勤務地	（雇入れ直後）熊谷スポーツ文化公園管理事務所（熊谷市上川上） （変更の範囲）なし
勤務条件	（1）給 与 ①月額 233,197円（昇給なし） ②通勤手当（当協会規程により支給） ③期末手当（在籍期間に応じて支給） （2）勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで ※週38時間45分勤務 ※業務の都合により勤務時間を変更する場合は事前に通知する ※土、日、祝日の勤務あり ※時間外労働あり （3）休 暇 有給休暇 採用初年度10日、夏季休暇4日 （4）社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 （5）福利厚生 慶弔見舞金制度、余暇活用資金助成など
選考方法	第一次選考（書類）、第二次選考（面接） 面接日：随時 ※書類選考の通過者のみ面接を実施します。
面接場所	当協会本部（さいたま市大宮区高鼻町4-130）または熊谷スポーツ文化公園 ※面接場所は書類選考通過者にお知らせします
合否の通知	第一次選考：書類到着後1週間程度で合否通知 第二次選考：面接実施から10日以内に連絡
応募書類	（1）履歴書（2）職務経歴書（3）普通自動車免許証（4）資格がある場合は、その証明書写し以下に同意された方のみご応募ください。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><個人情報の取扱について> ※応募時に提出いただいた書類は、採用選考以外の目的には使用しません。 ※提出いただいた応募書類は返却しません。当協会が責任を持って廃棄いたします。 ※個人情報の提供は任意ですが、必要な情報を記載又は提出されない場合は、応募を受け付けられないことがあります。また、収集した個人情報について、本人又は代理人から訂正等の要求があった場合は、速やかに応じます。</p> <p style="text-align: right;">個人情報保護管理者：（公財）埼玉県公園緑地協会 専務理事</p> </div>
申込方法	下記 URL の応募フォームからご応募ください。 （応募フォーム） https://recruit.jobcan.jp/sairyoku/entry/new/2168364 ※郵送での応募も受け付けております。電話連絡の上、書類を郵送してください。 （郵送の場合）〒330-0803 さいたま市大宮区高鼻町4-130 埼玉県公園緑地協会 職員採用担当あて



問い合わせ先

公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 職員採用担当

電話／FAX 048-640-1589／048-640-1592 (※平日 9 : 00～17 : 00)

E-mail : info@parks.or.jp