

## 公園施設利用許可申請書

令和 年 月 日

川越公園 指定管理者

(主催者)

住 所

氏 名

連 絡 先

(会社名)

( 法人にあつては、その名称及び  
所在地並びに代表者の氏名 )

埼玉県都市公園条例第10条第1項の規定により、下記のとおり公園施設の利用の許可を受けたいので申請します。

\* 使用する公園施設1, 3は埼玉県都市公園条例第9条第1項の許可を受けた場合に限り許可できます。

\* 使用する公園施設2は埼玉県都市公園条例第9条第1項3号の許可を受け占有して使用する場合に限り許可できます。

### 記

使用する公園施設 (有料)	1 会議室1時間あたり 県内1,100円 県外1,650円 2 園路及び広場1㎡あたり1時間5円 3 管理施設1㎡あたり1時間18円
利用日及び時間	令和 年 月 日 : から 令和 年 月 日 : まで
利用の目的	
利用人数	人
利用者区分	一般・学校又は学生(幼稚園・小学生・中学生・高校生)・保育所・国・県・市町
利用中の責任者の住所及び氏名 携帯電話番号等	〒 _____ 住 所 _____ 担当者名 _____ TEL _____

公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 川越公園管理事務所 TEL 049-241-2241



#### ※個人情報の取扱いについて

申請を頂く個人情報については、各施設をご利用頂くにあつての貸出業務のために使用します。お客様ご本人からの開示、訂正等を求められたときには、速やかに対応します。また、法令に基づく場合以外に第三者への提供、開示及び個人情報の取扱いを業者に委託することはありません。

上記の利用申請に当たつての個人情報の取扱いについて、該当する項目の口をチェックしてください。なお、個人情報の提供については任意ですが、提供いただく情報は、施設のご利用をいただくために必要なものであり、同意頂けない場合や申請頂けない事項がある場合には利用をお断りする場合がございます。

同意する                       同意しない

個人情報保護管理者:公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 専務理事