

公園内行為許可申請書	
越谷公園	指定管理者
令和 年 月 日	
(主催者)	
住所 _____	
氏名 _____	
連絡先 _____	
(会社名) _____	
(法人にあっては、その名称及び所在地並びに代表者の氏名)	
<p>埼玉県都市公園条例第9条第1項の規定により、下記のとおり都市公園における行為の許可を受けたいので申請します。</p>	
記	
行為の目的	1 物品の販売、興行その他の営業行為 2 競技会、展示会、博覧会その他これらに類する催し 3 業として行う写真の撮影 4 業として行う映画等の撮影
行為の期間	令和 年 月 日 : から 令和 年 月 日 : まで
行為を行う場所 又は使用する公園施設	<input type="checkbox"/> 多目的大芝生広場 <input type="checkbox"/> 冒険広場 <input type="checkbox"/> 修景池付近 <input type="checkbox"/> 自由広場 <input type="checkbox"/> その他 _____
行為の内容	
使用料(利用料金)の納付方法	一括
埼玉県都市公園に関する規則 第3条第2項に定める事項等	1 物販等 $m^2 \times @3円 \times H \times 110/105 =$ 円 フリーマーケット $m^2 \times @2円 \times H \times 110/105 =$ 円
	2 催物等 競技会、展示会、博覧会その他これらに類する催し $m^2 \times @2円 \times H \times 110/105 =$ 円
	3 写真 $@1,570円 \times H =$ 円
	4 映画等 $@4,500円 \times H =$ 円
	5 広告物の掲示 $m^2 \times @530円 \times H =$ 円
	6 その他 _____ 業者名 _____ 担当者名 _____ 連絡先 _____

公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 越谷公園管理事務所 TEL 048-963-7111



※個人情報の取扱いについて

申請を頂く個人情報については、各施設をご利用頂くにあたっての貸出業務のために使用します。お客様ご本人からの開示、訂正等を求められたときには、速やかに対応します。また、法令に基づく場合以外に第三者への提供、開示及び個人情報の取扱いを業者に委託することはありません。

上記の利用申請に当たっての個人情報の取扱いについて、該当する項目の口をチェックしてください。なお、個人情報の提供については任意ですが、提供いただく情報は、施設のご利用をいただくために必要なものであり、同意頂けない場合や申請頂けない事項がある場合には利用をお断りする場合がございます。

同意する 同意しない

個人情報保護管理者: 公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 専務理事