

陸上競技場（個人利用）利用申請書

☆ 4時間単位の利用です（4時間を超える場合は再申請してください）

該当箇所に、記入または○で囲んでください

NO.

利用月日	令和 年 月 日			
氏名			年齢 歳	
住所				
連絡先	電話			
(責任者)	氏名	住所	年齢 歳	
陸上競技場	利用区分	1 一般・大学生 (県内 人 ・ 県外 人)		
		2 小・中・高校生 (県内 人 ・ 県外 人)		
		生徒手帳確認 (※高校生以下)		
		学校名 (小学校 ・ 中学校 ・ 高等学校 ・ 学校)		
	3 指導者・コーチ・監督等	人		
	4 その他	人		
	利用場所	1 トラック競技	人	短・中・長・ハードル
		2 跳やく競技	人	高・棒・幅・三段
3 投てき競技		人	砲丸・やり・円盤・ハンマー	
4 その他		人		
使用時間 (4時間)	開始時刻	時 分	終了時刻 時 分	
合計人数	人 (内 無料 人)	合計金額	円	
支払い方法 (□にレ点) <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> キャッシュレス決済				

※利用上の注意事項

- 1 中学生以下の**単独練習はできません**。必ず保護者・指導者（18歳以上）の帯同が必要です。
- 2 フィールド（芝生）は、「投てき」練習以外立ち入り禁止です。

※【個人利用申請書】記入時の注意事項

- 1 太線の中の項目を記入してください。
- 2 (責任者)の欄は中学生以下が申請書を作成した場合の保護者・責任者等が記入する欄のため、申請者が高校生以上の場合は記入不要です。
- 3 指導者、コーチ、監督等は無料となりますので「利用区分」3の欄に人数を記入してください。
(注：中学生以下の利用に帯同した保護者やマネージャー等は対象外です)
- 4 マネージャー等は「利用場所」4その他 の欄に人数を記入してください。
- 5 ホームページからダウンロードして持参される場合は必ず裏面（厳守事項）も印刷し
「上尾運動公園陸上競技場の個人利用について」もご確認いただき、利用者全員に内容を周知してください



※個人情報の取扱いについて

申請頂く個人情報については、各施設をご利用頂くに当たっての貸出業務のために使用します。お客様ご本人から開示、訂正等を求められたときには、速やかに対応します。また、法令に基づく場合以外に第三者への提供、開示及び個人情報の取扱いを業者に委託することはありません。

- ◆上記の利用申請に当たっての「個人情報の取り扱い」ならびに「厳守事項」について、該当項目にチェックを入れてください。
- ◆個人情報の提出については任意ですが、提出いただく情報は施設のご利用頂くために必要な情報であり、同意いただけない場合や申請いただけない事項がある場合には、利用をお断りする場合がございます。
- ◆「厳守事項」に同意いただけない場合は、当施設の貸出はできかねますので、予めご了承くださいませようお願いいたします。

「個人情報の取り扱い」について 同意する 同意しない
 「厳守事項」について 同意する 同意しない

(公財)埼玉県公園緑地協会 上尾運動公園管理事務所長 TEL 048-771-4245

個人情報保護管理者:(公財)埼玉県公園緑地協会 専務理事

【上尾運動公園陸上競技場個人利用に関する遵守事項】

上尾運動公園陸上競技場を利用するにあたり、下記の事項について遵守するようお願いいたします

記

- 1.自己の責任において、安全、健康、貴重品等の管理を行うこと
- 2.自己の責任において安全に利用し、万が一事故、傷害、窃盗、損害等のトラブルが発生した場合でも、施設管理者への一切の損害及び賠償等の請求をしないこと
- 3.施設・設備及び備品等を破損及び紛失しない(させない)こと また、破損及び紛失した場合は、施設管理者に速やかにその報告をすること
※破損等が発生した場合は、損害請求する場合があります
- 4.施設の定められた利用時間、注意事項を守ること また使用後の後片付けをすること
- 5.他の利用者がある場合、必ず相互の施設使用の調整を行うこと
- 6.施設管理者が定めた場所以外で、喫煙、飲食等をしないこと
- 7.施設内で音や声を出す指導、活動により、他の利用者の施設利用に迷惑をかけないこと
- 8.施設利用時に出たごみは必ず持ち帰ること
- 9.生業となる事業、営利・報酬による私的利益を目的とした使用をしないこと

上記の内容を守らなかった場合は、使用の停止及び損害等があった場合の賠償請求されても異議申し立てをしません