令和　　年　　月　　日

**【行為許可確認チェックシート（撮影）】**

**★公園内での行為に当たっては、使用の3か月前の月の初日から事前相談してください。**

**★相談者は、この確認チェックシートを作成のうえ、提出してください。**

□欄は、チェックしてください。そのほかのところは、記載してください。

|  |
| --- |
| １　撮影場所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□下見をした　□まだ見ていない　□監督の了解を取ってから決まる |
| ２　撮影日　令和　　　年　　　月　　　日（　　）：時間　　　時から　　　時まで　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　●準備から片付けまでを含みます。 |
| ３　撮影会社名（個人の場合は個人名）　　　会社名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先　　　　　　　（　　　　　　）　　　　　　　　　　　　　　　　　撮影日の現場責任者　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先　　　　　　　（　　　　　　　）　　　　　　　　 |
| ４　目的　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| ５　内容　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| ６　撮影の種類　　　□動画　　　　□テレビ　[□ドラマ　□情報番組　□その他（　　　　　　　　　　　　　　）]　　　　□映画　　□ＣＭ　　　□写真　　　　□風景　　□人物　　□商品　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| ７　撮影カメラ　　□カメラ（動画）　　　台　　□カメラ（スチール）　　　台　　　　　　　　　□三脚　　　台　　□レフ板　　　台　　□モニター　　　台　　　　　　　　　□照明機材　　　台　　その他機材の内容　　　　　　　　　　 |
| ８　スタッフの人数　　□カメラマン　　　人　　□スタッフ　　　人　　□キャスト　　　人　　□モデル　　　人　　その他　　　人 |
| ９　機材搬入等のため園内に　□自動車を入れたい　　□自動車は入れない　　　□マイクロバス　　　台　　□トラック　　　台　　□ワンボックス　　　台　　　□乗用車　　　台　　□その他　　　　　　　　　　　　台 |
| 10　放送予定日　　　令和　　　年　　　月　　　日 |
| 11　番組にクレジット・撮影地「○○公園」を入れられるか。　　□可能　　□不可能 |
| 12　ホームページ等で、撮影が行われたことを掲載できるか。　　　□可能　　□不可能 |
| 13　資　料　　＊撮影企画書又は撮影概要書を提出していただく場合があります。　　●企画書・概要書・・・撮影する日付と時間、タイトル、スタッフ人数、機材の数、撮影内容・撮影シーンなど必要事項を簡潔にまとめたもの。　　　□企画書　　□概要書　　□台本など　　□撮影使用場所を示した図面　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

■上記事項確認しました。

　　　　　相談者　　住　所

　　　　　　　　　　氏　名

　　　　　　　　　　連絡先　　　　　　（　　　　）