

10. 花火、キャンプファイヤー等火気の使用を <input type="checkbox"/> 行う ⇒ 火気を使用する時間の記載が必要となります。 <input type="checkbox"/> 行わない
11. 競技会、展示会、博覧会その他これらに類する催しを <input type="checkbox"/> 行う ⇒ 料金又は会費、参集予定人員、競技会等のために使用する物品及び機械について、別途企画書等の提出が必要となります。 <input type="checkbox"/> 行わない
12. 拡声器及びスピーカー等の使用を <input type="checkbox"/> 行う ⇒ 許可の条件を遵守してください。 <input type="checkbox"/> 行わない
13. 県営公園での行為許可申請 ※個人での申請の場合はチェック不要です。 <input type="checkbox"/> 初めて <input type="checkbox"/> 初めてではない
14. 添付資料 ※企画書又は概要書を提出していただく場合があります。 ●企画書・概要書・・・使用する日付と時間割、タイトル、スタッフ人数、機材の数、内容、参加人数など必要事項を簡潔にまとめたもの。 <input type="checkbox"/> 企画書 <input type="checkbox"/> 概要書 * 添付するもの <input type="checkbox"/> 使用場所を示した図面 <input type="checkbox"/> その他（養生方法・安全対策等を示した図面、出店内容等のレイアウト図、電気設備等の配置図等）
15. その他 上記8から10の行為を行う場合、消防署への届出が必要となる場合がありますので、消防署へご確認ください。 また、行為に当たって他の利用者及び近隣住民とトラブルを起こさないよう十分注意するとともに、トラブルが生じた時は、責任を持って解決に当たってください。

※個人情報の取扱いについて



申請頂く個人情報については、公園内行為許可業務のために使用します。

お客様ご本人から開示、訂正等を求められたときには、速やかに対応します。また、法令に基づく場合以外に第三者への提供、開示及び個人情報の取り扱いを業者に委託することはありません。

■上記の利用申請に当たっての個人情報の取り扱いについて、該当する項目の口をチェックしてください。

なお、個人情報の提出については任意ですが、提出いただく情報は施設のご利用をいただくために必要な情報であり、同意頂けない場合や申請頂けない事項がある場合には利用をお断りする場合がございます。

同意する

同意しない

(公財) 埼玉県公園緑地協会 戸田公園管理事務所長 TEL 048-442-2424

個人情報保護管理者 : (公財) 埼玉県公園緑地協会 専務理事

■上記事項確認しました。

相談者 住 所
氏 名
連絡先 ()